

PLAN OPERATIVO ANUAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA - POAIV AÑO 2022

DOCUMENTO DE EVALUACIÓN CON
CARÁCTER DIAGNÓSTICO DEL SECTOR
EDUCATIVO

MACROPROCESO F DE INSPECCIÓN Y
VIGILANCIA DE LA EDUCACIÓN CON FINES
DE CONTROL

Agosto de 2022

Pág 1 de 30

EQUIPO DIRECTIVO

MARY LUZ BERMÚDEZ LEYTON
Secretaria de Educación

DIANA ALEXANDRA CÁRDENAS MEJIA
Líder Área Administrativa y Financiera

LUZ ANGÉLICA CHACÓN LÓPEZ
Líder Área Calidad Educativa

HUGO ARMANDO TORRES GARCÍA
Líder Área Jurídica

EDVAR ALEXANDER PÉREZ ARCINIEGAS
Líder Área Cobertura

CARLOS AUGUSTO POLANIA TORRES
Líder Área Planeación Educativa

JANNETH PATRICIA RODRÍGUEZ CHABUR
Líder Área Inspección y Vigilancia

DOCUMENTO DE EVALUACIÓN CON CARÁCTER DIAGNÓSTICO DEL SECTOR EDUCATIVO

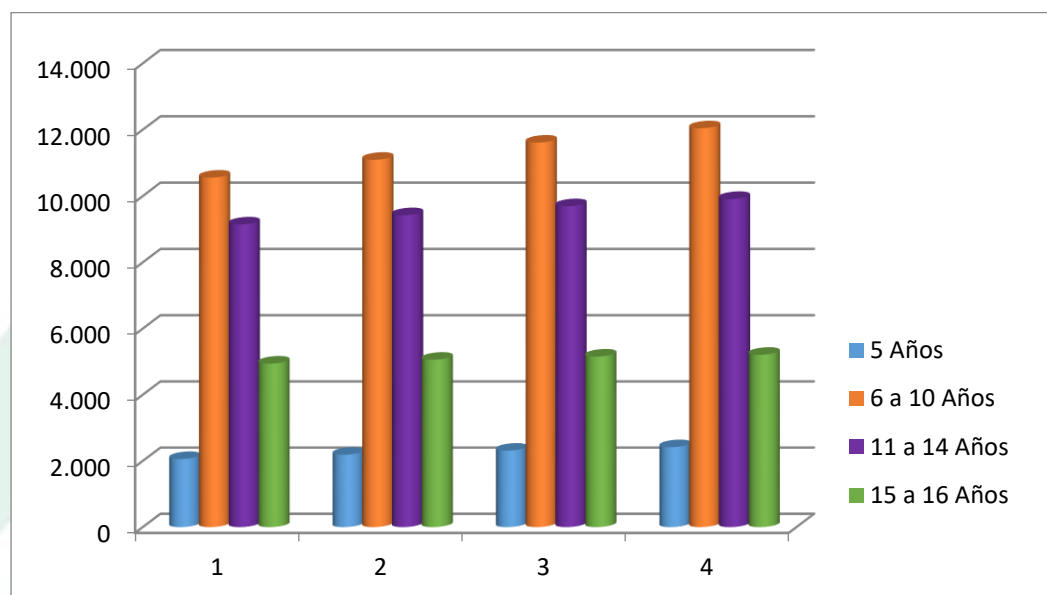
1. LA EVALUACIÓN DE LA SITUACIÓN GENERAL DEL SECTOR EDUCATIVO EN EL DEPARTAMENTO, DISTRITO O MUNICIPIO, INCLUYENDO LA CARACTERIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN INICIAL.

- **ESTRUCTURA POBLACIONAL**

Para el año 2021 según el DANE, el crecimiento de la población en el municipio de Facatativá en edad escolar entre 5 a 16 años es del 2.82 %.

Año	5 Años	6 a 10 Años	11 a 14 Años	15 a 16 Años	5 a 16 Años	Porcentaje 5 a 16 Años
2018	2.058	10.554	9.143	4.943	26.698	
2019	2.187	11.092	9.422	5.059	27.760	3,98%
2020	2.310	11.609	9.692	5.155	28.766	3,62%
2021	2.415	12.041	9.911	5.209	29.576	2,82%

Fuente: proyecciones de población DANE censo 2018



Fuente: proyecciones de población DANECenso 2018

- **ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DEL MUNICIPIO DE FACATATIVÁ**

Los Establecimientos Educativos que son objeto de las actividades del Plan Operativo Anual de Inspección y Vigilancia – POAIV en el municipio de Facatativá son ciento catorce (114), los cuales se detallan a continuación.

<i>Tipo de Establecimiento</i>	Número de Establecimientos Educativos		
	<i>EPBM</i>	<i>Jóvenes y Adultos</i>	<i>ETDH</i>
Establecimientos Educativos Oficiales Urbanos	9	5	0
Establecimientos Educativos Oficiales Rurales	2	2	0
Establecimientos Educativos No Oficiales Urbanos	42	16	39
Establecimientos Educativos No Oficiales Rurales	6	0	0
TOTAL	59	23	39

Fuente: Secretaría de Educación de Facatativá 2022.

<i>Establecimientos Educativos</i>	<i>Sedes</i>
Establecimientos Educativos Oficiales Urbanos	17
Establecimientos Educativos Oficiales Rurales	9
Establecimientos Educativos No Oficiales Urbanos	97
Establecimientos Educativos No Oficiales Rurales	6
TOTAL	129

De los siete (07) establecimientos educativos oficiales que ofertan el servicio educativo para jóvenes y adultos para el año 2022 sólo seis (06) abrieron matrícula.

Seis (06) instituciones de educación para el trabajo y desarrollo humano son centros de enseñanza automotriz.

• MATRÍCULA POR ZONA

De conformidad con el registro con corte a diciembre de 2021 emanado del Sistema de Información de Matrícula SIMAT, para el año 2021 se contó con una matrícula en los establecimientos educativos del municipio (privados y oficiales) de:

Zona	2018	2019	2020	2021
Urbana	26.404	27.457	26.656	24.802
Rural	2.658	2.789	2.795	3.201
Total	29.062	30.246	29.363	28.003

Fuente: SIMAT

El 88,57% que equivale a 24.802 estudiantes que reciben el servicio educativo en el sector urbano y el 11,43% que corresponde a 3.201 estudiantes que reciben atención en el sector rural del Municipio.

• MATRÍCULA POR SECTOR

Sector	2018	2019	2020	2021
Oficial	18.295	18.555	18.704	18.568
Privada	10.767	11.691	11.755	10.700
Total	29.062	30.246	30.459	29.268

FUENTE: SIMAT

• **MATRÍCULA POR NIVELES**

NIVEL	2018		2019		2020		Nov. 2021	
	Oficial	Privada	Oficial	Privada	Oficial	Privada	Oficial	Privada
Prejardín y jardín	0	1330	0	1319	0	1264	0	808
Transición	1191	745	1244	826	1251	791	1248	626
Primaria	7803	3808	7827	3657	7762	3670	7711	3203
Secundaria	6920	2912	7123	2974	7154	2904	7203	2789
Media	2381	1972	2361	2915	2537	3126	2406	3274
Total	18295	10767	18555	11691	18704	11755	18568	10700

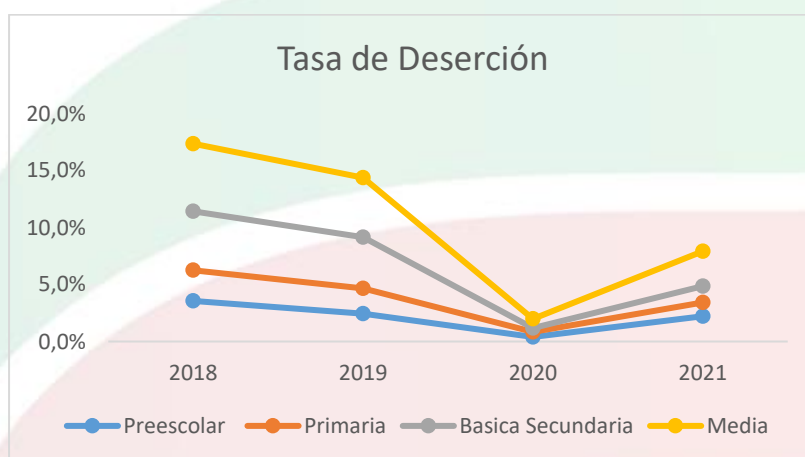
FUENTE: SIMAT OAPF

EJECUCIÓN POAIV PRIMER SEMESTRE 2022

2. EL ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DE GESTIÓN Y DE RESULTADOS PROPIOS DEL SECTOR EDUCATIVO QUE RESULTEN MÁS RELEVANTES PARA ESTE DIAGNÓSTICO.

- Tasa de Deserción Intra-Anual

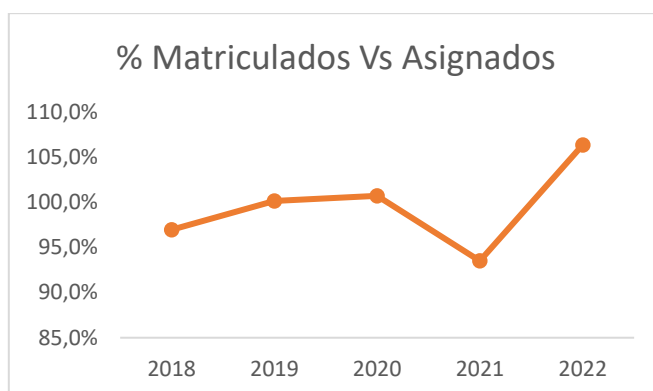
Año	Preescolar	Primaria	Basica Secundaria	Media
2018	3,6%	2,7%	5,2%	5,9%
2019	2,4%	2,2%	4,5%	5,2%
2020	0,4%	0,4%	0,3%	0,8%
2021	2,2%	1,2%	1,4%	3,1%



La deserción por niveles y a través de los años ha disminuido desde el 2018 hasta el 2021, por causa de grupos familiares flotantes y traslados por situaciones socioeconómicas a otros municipios, traslado de estudiantes, presunta perdida de año por lo cual se opta por retiro. Roles de padres a temprana edad , alto índice de extra edad que opta por metodología por ciclos.

- Estudiantes efectivamente matriculados entre los que solicitaron un cupo en un Establecimiento para el nivel Preescolar

Año	Asignados	Proyectado	% Matriculados Vs Asignados
2018	1155	1191	97,0%
2019	1210	1208	100,2%
2020	1250	1241	100,7%
2021	1225	1310	93,5%
2022	1387	1304	106,4%



Después del año 2018 se logró que la proyección de matrícula se superara efectivamente a excepción del 2021 por la pandemia y que nuevamente para el año 2022 se logró recuperar la efectividad de los nuevos matriculados. Adicionalmente es importante identificar que la proyección de cupos se ha incrementado desde el 2018.

- Estrategias de matrícula

Del 2018 en adelante se han sostenido las estrategias del programa de alimentación escolar, transporte escolar, aseo y conectividad para las Instituciones Educativas Oficiales del municipio. Lo anterior permitiendo la continuidad de la prestación del servicio educativo.

3. EL PLAN QUE LA ETC HAYA FORMULADO PARA GARANTIZAR EL RETORNO PLENO A LA PRESENCIALIDAD Y LAS ESTRATEGIAS ADOPTADAS PARA APOYAR A LOS EE QUE NO CONTABAN CON LAS CONDICIONES BÁSICAS REQUERIDAS. ES IMPORTANTE TOMAR COMO BASE LOS REPORTES DE PRESENCIALIDAD PRESENTADOS AL MINISTERIO DE EDUCACIÓN AL FINALIZAR LA VIGENCIA 2021.

El 70% de los establecimientos educativos del municipio de Facatativá acogieron la estrategia de alternancia educativa para el año 2021 desarrollando los planes que fueron radicados y validados por el área de Calidad Educativa de la Secretaría de Educación.

En el mes de enero la Secretaría de Educación realizó la asistencia técnica a los Establecimientos Educativos Oficiales y No Oficiales con relación a la Directiva 08 del 29 de diciembre de 2021, producto de esto se evidenció que al inicio del calendario académico del 2022 teníamos en presencialidad el 100% de las Instituciones Educativas.

4. LOS RESULTADOS OBTENIDOS POR LOS EE EN LAS MEDICIONES DE CALIDAD REALIZADAS POR EL ICES –PRUEBAS SABER–.

CLASIFICACION DE INSTITUCION EDUCATIVAS MUNICIPALES

INSTITUCION	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
IEM TECNICA COMERCIAL STA RITA (M)	A	A	A	A+	A+	A+	A+	A
IEM NACIONAL EMILIO CIFUENTES (T)	A	A	A	A	A	A	A	A
IEM JONH F. KENNEDY (M)	B	B	A	A	A	A	A	A
IEM SILVERIA ESPINOSA DE RENDON	B	A	A	A	A	B	A	A
IEM POLICARPA SALAVARRIETA (C)	B	B	B	B	A	A	A	B
IEM TECNICO INDUSTRIAL (C)	B	B	B	B	A	A	B	B
IEM MANUELA AYALA DE GAITAN (M)	B	B	B	B	B	B	B	B
IEM LA ARBOLEDA (M)	B	B	B	B	B	B	B	B
IEM JUAN XXIII (M)	C	C	C	B	B	B	B	B
IEM CARTAGENA	B	B	B	B	B	C	C	B
IEM MANABLANCA (M)	B	B	B	B	C	C	C	C

CLASIFICACION	No INSTITUCIONES
A+ MUY SUPERIOR	-
A SUPERIOR	4
B ALTO	6
C MEDIO	1
D BAJO	-

CLASIFICACION IEM OFICIALES

INSTITUCION	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Índice Total 2019	2020	Índice Total 2020	2021	Índice Total 2021
IEM TECNICA COMERCIAL STA RITA	A	A	A	A+	A+	A+	0.7838	A+	0.7761	A	0.7637
IEM NACIONAL EMILIO CIFUENTES	A	A	A	A	A	A	0.7583	A	0.7561	A	0.7525
IEM JONH F. KENNEDY	B	B	A	A	A	A	0.7589	A	0.7497	A	0.7309
IEM SILVERIA ESPINOSA DE RENDON	B	A	A	A	A	B	0.718	A	0.7232	A	0.7208
IEM LA ARBOLEDA	B	B	B	B	B	B	0.7086	B	0.7129	B	0.7128
IEM POLICARPA SALAVARRIETA	B	B	B	B	A	A	0.7302	A	0.7234	B	0.7127
IEM JUAN XXIII - SEDE PRINCIPAL	C	C	C	B	B	B	0.6931	B	0.6907	B	0.7005
IEM MANUELA AYALA DE GAITAN	B	B	B	B	B	B	0.7131	B	0.6999	B	0.6968
IEM TECNICO INDUSTRIAL	B	B	B	B	A	A	0.7244	B	0.7144	B	0.6961
IEM CARTAGENA	B	B	B	B	B	C	0.6689	C	0.6597	B	0.6726
IEM MANABLANCA (M)	B	B	B	B	C	C	0.6594	C	0.653	C	0.653

Los resultados de pruebas saber 11 en las instituciones educativas municipales para el año 2021, indica que la institución técnica comercial Santa Rita bajo de clasificación muy superior a superior, tres (3) instituciones se mantuvieron en superior, seis (6) IEM se encuentran en un nivel alto, presentando una disminución en la clasificación de superior a Alto la institución educativa Policarpa y la IEM Manablanca continua en un nivel medio.

CLASIFICACION IE NO OFICIALES								
INSTITUCION	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
LICEO CAMPESTRE URBANO		A+	A+	A+	A+	A+	A+	A+
LICEO CAMPESTRE	A+	A+	A+	A+	A+	A+	A+	A+
COLEGIO FERVAN CAMPESTRE				A+	A+	A+	A+	A+
COLEGIO MAYOR DE OCCIDENTE	A+	A+	A+	A+	A+	A+	A+	A+
SEMINARIO SAN JUAN APOSTOL	A+	A+	A+	A+	A+	A+	A+	A+
SANTA MARIA DE LA ESPERANZA	A+	A+	A+	A+	A+	A+	A+	A+
NUESTRA SRA. DEL PILAR	A+	A+	A+	A+	A+	A+	A+	A+
EMPRESARIAL DE LOS ANDES	A	A	A	A	A+	A+	A+	A+
COLOMBIA HOY	A+	A+	A+	A	A	A	A+	A+
COLEGIO INTEGRAL SEMBRADORES DE PAZ						A+	A+	A+
GIMNASIO EL RENUENO				A	A	A	A	A+
MAYOR DE CUNDINAMARCA	A	A	A+	A	A	A	A	A
COLEGIO GIMNASIO CERVANTES	A	A	A	A+	A	A	A	A
COL SAN AGUSTIN	B	A	A	A	A	A	A	A
LICEO GRAN COLOMBIANO						B	B	B
NUEVO COL GARCIA DE LORENZO	C	C	C	B	B	B	B	B
MUNDO JOVEN	B		B	B	A	B	B	B
EL LIBERTADOR	B	C	B	A	A	A	B	B
CRISTIANO EL LIBERTADOR	B	*	*	B	B	B	B	B
COL MILIT ACADEMIA GENERAL SANTANDER	B	B	*	C	C	*	*	B
CENTRO DE ESTUDIOS HUITAKA	C		C	C	C	*	*	C
COLEGIO BOSTON	C			*	*	*	*	D
CORPORACION EDUCATIVA ARKOS U	C		D	D	*	*	*	D
FUNDACIÓN EDUCATIVA SURAMERICANA S.A.S FESUR	C			*	*	*		D
INSTITUCION EDUCATIVA PARA ADULTOS SAN NICOLAS								D

CLASIFICACION	No
A+ MUY SUPERIOR	11
A SUPERIOR	3
B ALTO	6
C MEDIO	1
D BAJO	4

INSTITUCION	IE NO OFICIALES										
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Índice Total 2019	2020	Índice Total 2020	2021	Índice Total 2021
LICEO CAMPESTRE	A+	A+	A+	A+	A+	A+	0.8631	A+	0.8474	A+	0.8472
LICEO CAMPESTRE URBANO		A+	A+	A+	A+	A+	0.8542	A+	0.8575	A+	0.8251
COLEGIO FERVAN CAMPESTRE				A+	A+	A+	0.8316	A+	0.8313	A+	0.8235
COLEGIO MAYOR DE OCCIDENTE	A+	A+	A+	A+	A+	A+	0.8277	A+	0.8197	A+	0.8166
SEMINARIO SAN JUAN APOSTOL	A+	A+	A+	A+	A+	A+	0.8115	A+	0.8182	A+	0.8151
NUESTRA SRA. DEL PILAR	A+	A+	A+	A+	A+	A+	0.8018	A+	0.8063	A+	0.8117
SANTA MARIA DE LA ESPERANZA	A+	A+	A+	A+	A+	A+	0.8126	A+	0.8082	A+	0.8072
COLOMBIA HOY	A+	A+	A+	A	A	A	0.769	A+	0.7819	A+	0.7949
EMPRESARIAL DE LOS ANDES	A	A	A	A	A+	A+	0.798	A+	0.7838	A+	0.7855
COLEGIO INTEGRAL SEMBRADORES DE PAZ						A+	0.7718	A+	0.7709	A+	0.7834
GIMNASIO EL RENUENO				A	A	A	0.7265	A	0.7265	A+	0.7701
COLEGIO GIMNASIO CERVANTES	A	A	A	A+	A	A	0.7483	A	0.732	A	0.7614
COLEGIO SAN AGUSTIN	B	A	A	A	A	A	0.7352	A	0.7222	A	0.7568
MAYOR DE CUNDINAMARCA	A	A	A+	A	A	A	0.7565	A	0.7546	A	0.7389

IE NO OFICIALES											
INSTITUCION	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Índice Total 2019	2020	Índice Total 2020	2021	Índice Total 2021
NUEVO COL GARCIA DE LORENZO	C	C	C	B	B	B	0.7099	B	0.6949	B	0.7107
EL LIBERTADOR	B	C	B	A	A	A	0.7215	B	0.6859	B	0.7024
LICEO GRAN COLOMBIANO						B	0.7194	B	0.7116	B	0.7022
CRISTIANO EL LIBERTADOR	B	*	*	B	B	B	0.6752	B	0.6807	B	0.6992
MUNDO JOVEN	B		B	B	A	B	0.7138	B	0.6884	B	0.6938
COL MILIT ACADEMIA GENERAL SANTANDER	B	B	*	C	C	*	-	*	-	B	0.6923
CENTRO DE ESTUDIOS HUITAKA	C		C	C	C	*	-	*	-	C	0.6417
COLEGIO BOSTON	C	*	*	*	*	*	-	*	-	D	0.6139
CORPORACION EDUCATIVA ARKOS U	*	*	*	*	*	*	-	*	-	D	0.6082
FUNDACIÓN EDUCATIVA SURAMERICANA S.A.S FESUR	*	*	*	*	*	*	-	*	-	D	0.5995
INSTITUCION EDUCATIVA PARA ADULTOS SAN NICOLAS	*	*	*	*	*	*	-	*	-	D	0.5949

CLASIFICACION	No
A+ MUY SUPERIOR	11
A SUPERIOR	3
B ALTO	6
C MEDIO	1
D BAJO	4

Los resultados de pruebas saber 11 en las instituciones educativas privadas para el año 2021, indica que once (11) instituciones se ubicaron en nivel muy superior, tres (3) en superior, seis (6) alto, una (1) en medio y cuatro (4) en nivel bajo.

5. LAS SITUACIONES IRREGULARES IDENTIFICADAS EN LOS INFORMES DE RENDICIÓN DE CUENTAS PRESENTADOS POR LOS EE OFICIALES.

El área Administrativa y Financiera a través de la profesional de Presupuesto fue la encargada de llevar a cabo esta actividad realizando asistencia técnica a los Rectores y realizando el acompañamiento respectivo a las 11 Instituciones Educativas oficiales del municipio.

Se ha evidenciado que en años anteriores se ha presentado una rendición de cuentas por año. Se les recordó nuevamente la normatividad vigente y se les efectuó una capacitación en el mes de junio.

6. LAS QUEJAS Y DENUNCIAS FORMULADAS POR LA COMUNIDAD EDUCATIVA ANTE LA ETC Y LOS ORGANISMOS DE CONTROL.

TIPO DE REQUERIMIENTOS		No. PQRS	PORCENTAJE
LEGALIZACION DOCUMENTOS	Apostilla Documentos	99	23,35
	Verificación Obtención de Título	10	2,36
SUBTOTAL		109	25,71
SALIDAS PEDAGOGICAS		98	23,11
RESPUESTA QUEJAS EE		73	17,22
QUEJAS	Convivencia Escolar	3	0,71
	Dificultad para Grado	1	0,24
	Directivos	28	6,60
	Cobros no Contemplados	4	0,94
	Docentes	11	2,59
	Bullying	5	1,18
SUBTOTAL		52	12,26
PROTOCOLIZACIONES		35	8,25
NOVEDADES	Cambio de Propietario	3	0,71
	Cambio de Rector	9	2,12
	Cambio de Sede	2	0,47
	Renovación de Programas	6	1,42
	Licencia de Funcionamiento	1	0,24
	Cambio Representante Legal	2	0,47
	Entrega Documentos Faltantes Novedades	8	1,89
	Reclamos de Trámites SE	1	0,24
	Cancelación de Programas	2	0,47
	SUBTOTAL		34
SOLICITUD DE INFORMACION	Documentación novedades	7	1,65
	MEN	2	0,47
	Comunicación	1	0,24
	Información	7	1,65
	Copia Documentos	1	0,24
SUBTOTAL		18	4,25
COSTOS EDUCATIVOS		3	0,71
CERTIFICACIONES		2	0,47
TOTAL		424	100,00

7. LAS ACCIONES DE SEGUIMIENTO QUE DEBAN ADELANTARSE CON RELACIÓN A LOS PLANES DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL –PMI- FORMULADOS POR LAS IE.

Mediante asistencias técnicas y acompañamientos se realiza seguimiento a los Planes de Mejoramiento institucional de los PMI formulados por las instituciones así:

ASPECTOS A PRIORIZAR EN PMI 2021 IEM LA ARBOLEDA		
GESTION	CALIFICACION MAS BAJA AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL	OBJETIVO PMI
GESTIÓN DIRECTIVA	La comunidad educativa en general participa en el análisis del proceso evaluativo (3).	Promover acciones en el marco del Modelo de Gestión Institucional que fortalezcan la apropiación del Horizonte Institucional.
	La comunidad educativa en general participa en el seguimiento de los resultados evaluativos (3).	
	Existen evidencias de las reuniones realizadas por el Consejo Estudiantil (2).	
	El Consejo Estudiantil es reconocido como instancia de representación de los intereses de todos los estudiantes de la I.E. (3). La evaluación periódica del consejo estudiantil se enfoca en evaluar los resultados de sus acciones y decisiones y lo utiliza para fortalecer su trabajo (3).	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	La I.E. ha establecido programas de adecuación, accesibilidad y embellecimiento de la planta física (3).	No tiene objetivos pendientes.
	El programa de adecuación, accesibilidad y embellecimiento se desarrolla con la colaboración de la totalidad de la comunidad (3). Se da evaluación periódica a los programas de adecuación y embellecimiento a la planta física, estableciendo acciones de mejoramiento (3).	
GESTION ACADEMICA	La I.E. cuenta con opciones didácticas comunes y específicas para el desarrollo de las prácticas pedagógicas de aula de los docentes de todas las áreas, grados y sedes (3).	Generar estrategias pedagógicas que favorezcan los resultados institucionales a través de la mejora en las prácticas de aula y los procesos de evaluación
	Las opciones didácticas con que cuenta la I.E. son conocidas y compartidas por los diferentes estamentos de la comunidad educativa, en concordancia con el PEI y el plan de estudios (3). La I.E. evalúa periódicamente la coherencia y la articulación de las opciones didácticas, para la elaboración de estrategias de mejoramiento (3).	
GESTIÓN COMUNITARIA	La I.E. diseña estrategias para estimular la participación de los padres de familia participan en la organización institucional, coherente con los lineamientos del PEI (3).	Fortalecer la comunicación e interacción con los padres de familia.
	Los padres de familia participan activamente según los propósitos institucionales (3). La I.E. evalúa estos mecanismos e instancias de participación de las familias y el proceso de mejoramiento contempla necesidades y expectativas (4).	

ASPECTOS A PRIORIZAR EN PMI 2021 IEM TÉCNICO EMPRESARIAL CARTAGENA			
GESTIÓN	COMPONENTE	CALIFICACIÓN MÁS BAJA AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL	OBJETIVO PMI
GESTION DIRECTIVA	Asamblea de padres de familia	Conformación de la asamblea de padres al inicio del año registrado en actas y planillas de asistencia. (2)	
	Actividades extracurriculares	Participación en actividades deportivas, artísticas, sociales y empresariales organizadas por instituciones educativas, por la secretaría de educación y el gobierno escolar. (2)	Diseñar estrategias de apoyo interinstitucional que fortalezcan el proyecto de vida de los estudiantes y sus familias, favoreciendo el sentido de pertenencia, su permanencia en la institución y su éxito profesional
	Bienestar del alumnado	Infraestructura del colegio, primeros auxilios, servicio de orientación, programa de alimentación escolar y convivencias. (2)	
	Padres de familia	Asistencia de los padres en las citaciones en el horario establecido, entrega de boletines, comisiones de evaluación y diferentes actividades internas y externas. (2)	Desarrollar estrategias de empoderamiento parental con la participación de docentes, estudiantes, padres y coordinadores con el fin de fortalecer las prácticas de aula y fomentar la motivación hacia el conocimiento.
	Autoridades educativas	Orientaciones de la secretaría de Educación, Ministerio de Educación Nacional, circulares, decretos. (2)	
Gestión de la Comunidad	Atención educativa a grupos poblacionales o en situación de vulnerabilidad	Programas de inclusión: ABC, ACL, CAFAM. (2)	Implementar estrategias articuladas que permitan la inclusión de poblaciones con criterios de calidad, diversidad, pertinencia, participación, equidad e interculturalidad para generar un respeto por la diferencia mejorando el clima escolar
Gestión Administrativa y Financiera	Programas para la adecuación y embellecimiento de la planta física	Proyecto PRAES "Huerta escolar, siembra de árboles" (2)	Adecuar la infraestructura existente y optimizar el uso de espacios y ambientes de aprendizaje atendiendo los requerimientos legales y la propuesta pedagógica institucional, con el fin de favorecer aprendizajes significativos en los niños y niñas
	Seguimiento al uso de los espacios	Registro fotográfico de los espacios, Informe escrito de daños de la planta física, organización interna de las áreas para el uso de los espacios (2)	
	Mantenimiento de equipos y recursos para el aprendizaje	Facturas por el mantenimiento de equipos (2)	Creación de un programa de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos dispuestos para el aprendizaje

ASPECTOS A PRIORIZAR EN PMI 2021 IEM TÉCNICO EMPRESARIAL CARTAGENA			
GESTIÓN	COMPONENTE	CALIFICACIÓN MÁS BAJA AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL	OBJETIVO PMI
	Opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales	Aulas especializadas de matemáticas, sociales, gestión, sistemas, bilingüismo y laboratorio de química- física; Biblioteca Terpel, Plan lector (2)	Apropiar el modelo pedagógico, el enfoque y los referentes conceptuales y metodológicos por parte de la comunidad educativa para fortalecer la planeación y la didáctica de clase, facilitando el desarrollo de competencias en los estudiantes.

ASPECTOS A PRIORIZAR EN PMI 2021 I.E.M. JOHN FITZGERALD KENNEDY			
GESTIÓN	COMPONENTE	CALIFICACIÓN MÁS BAJA AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL	OBJETIVO PMI
Gestión Académica	Estilo Pedagógico	La I.E ha definido criterios de participación de los estudiantes en la elección de temas y estrategias de enseñanza para cada uno de los grados que ofrece la institución. (2)	Gestionar la articulación de los planes, proyectos, programas, estrategias y procesos evaluativos de la Institución, para que sean implementados, propendiendo por el cumplimiento de los objetivos propuestos.
	Seguimiento a los Egresados	La I.E. promociona la participación de los egresados. (2)	
Gestión Administrativa y Financiera	Seguimiento al uso de los espacios	La I.E. tiene un sistema de registro del uso de los espacios físicos. (2)	Gestionar las actividades de cualificación docente que se requieren para alcanzar los objetivos académicos propuestos.
		La programación del seguimiento definido por la I.E. para el uso de espacios físicos es coherente con las actividades desarrolladas. (2)	
Gestión De La Comunidad	Atención educativa a grupos poblacionales o en situación de vulnerabilidad que experimentan barreras de aprendizaje y la participación	La I.E. ha diseñado planes de trabajo pedagógico para atender poblaciones o personas que experimentan barreras para el aprendizaje y la participación en su entorno en concordancia con el PEI y la normatividad vigente. (2)	Promover en estudiantes y padres de familia del Instituto Técnico Industrial, la asistencia y participación en asambleas, consejos, comités y reuniones del gobierno escolar para fortalecer procesos académicos y de convivencia.
		La I.E. evalúa periódicamente los mecanismos de seguimiento a estas demandas, con el fin de buscar estrategias que permitan mejorar la oferta y la calidad del servicio prestado. (2)	
Gestión Directiva	Política de integración de personas con capacidades especiales disímiles o diversidad cultural	La I.E. cuenta con información sobre personas de los diferentes grupos poblacionales o diversidad cultural. (2)	Gestionar la articulación de los planes, proyectos, programas, estrategias y procesos evaluativos de la Institución, para que sean implementados, propendiendo por el cumplimiento de los objetivos propuestos.
		La I.E. tiene conocimiento sobre las necesidades de los diferentes grupos poblacionales o diversidad cultural. (2)	

**ASPECTOS A PRIORIZAR EN PMI 2021
IEM SILVERIA ESPINOSA DE RENDÓN**

GESTION	CALIFICACION MAS BAJA AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL	ASPECTOS PRIORIZADOS (ANEXO)	OBJETIVO PMI
Gestión Directiva	Relaciones con el entorno –Sector productivo- (1).	Nos basamos en el proceso de relaciones con el entorno, y el componente sector productivo es un aspecto que se debe fortalecer ya que tener vínculos con sectores privados genera beneficio para las estudiantes y para la institución. El apoyo a deportistas ayuda en la consecución de implementos en general.	Gestionar para que las empresas se vinculen a la institución.
Gestión Académica	Estilo pedagógico (2).		Privilegiar las perspectivas de docentes y estudiantes en la elección de contenidos y en las estrategias de enseñanza (proyectos, problemas, investigación en el aula, etc.) que favorezcan el desarrollo de las competencias.
	Actividades de recuperación (3)	COMUNIDAD DE MATEMÁTICAS... LAS DEMÁS ÁREAS?	Unificar y aplicar criterios de nivelación.
Gestión de la Comunidad	Oferta de servicios a la comunidad- (3).	Faltan algunos programas que vinculen activamente a la comunidad aledaña, incluso que incrementen la participación de las familias y que den respuesta a problemáticas y necesidades que apunten al mejoramiento de las condiciones de vida de la comunidad y las estudiantes.	Fortalecer la participación de la familia Silveriana a través de estrategias lúdico pedagógicas que promuevan el sentido de pertenencia e identidad con la institución.

**ASPECTOS A PRIORIZAR EN PMI 2021
IEM JUAN XXIII**

GESTION	CALIFICACION MAS BAJA AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL	OBJETIVO PMI
Gestión Directiva	Política de inclusión de personas de diferentes grupos poblacionales o diversidad cultural (1). BAJÓ	Apropiar a la comunidad educativa en políticas de inclusión.
	Uso de información (interna y externa) para la toma de decisiones (1). BAJÓ	Mejorar los canales de comunicación.
	Seguimiento y autoevaluación (1). BAJÓ	Acompañar y aplicar correctivos permanentes a todos los procesos.
	Consejo de padres de familia (1). BAJÓ	Vincular de manera efectiva a los padres de familia a las actividades que beneficien el crecimiento Institucional.
	Asamblea de padres de familia (1). BAJÓ	Crear estrategias de participación.
Gestión Administrativa y Financiera	Apoyo a la investigación (1).	
	Programas para la adecuación y embellecimiento de la planta física (1) BAJÓ.	Crear y ejecutar un programa de embellecimiento a la planta física por parte de la gestión administrativa.
	Seguimiento al uso de los espacios (2).	
	Adquisición de los recursos para el aprendizaje (2).	Diseñar un formato de para la adquisición de recursos por área. Crear y ejecutar un programa de mantenimiento a los equipos de la institución.
	Seguridad y protección (2).	Elaborar un mapa de riesgos y generar acciones de prevención de carácter prioritario.
	Apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales (1) BAJÓ.	Generar acciones de apoyo para el programa de necesidades educativas especiales.
	Servicio de transporte, restaurante, cafetería y salud (Enfermería, odontología, psicología) (2).	Solicitar el cumplimiento del transporte escolar de acuerdo a las necesidades de la institución.
	Bienestar del talento humano (2).	Realizar actividades para promover del talento humano de la institución.
Gestión Académica	Archivo académico (3) BAJÓ.	Conocer por parte de los docentes el estado académico y disciplinario de los estudiantes que llegan de otra institución educativa en el transcurso del año.
	Seguimiento a la asistencia (1).	Mejorar el diseño curricular de la IEM Juan XXIII.
	Seguimiento a los egresados (1).	
	Recursos para el aprendizaje (3) SUBIÓ.	Mejorar las prácticas pedagógicas de la IEM Juan XXIII.
	Evaluación (2).	
	Estrategias para las tareas escolares (1) BAJÓ.	
Uso articulado de los recursos para el aprendizaje (1) BAJÓ.		

GESTION	CALIFICACION MAS BAJA AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL	OBJETIVO PMI
	<p>Uso de los tiempos para el aprendizaje (3) SUBIÓ.</p> <p>Estilo pedagógico (2).</p> <p>Evaluación en el aula (3) SUBIÓ.</p> <p>Actividades de recuperación (1) BAJÓ.</p> <p>Apoyo pedagógico para estudiantes con dificultades de aprendizaje (1) BAJÓ.</p> <p>Uso pedagógico de las evaluaciones externas (1).</p>	<p>Mejorar la gestión de aula en la IEM Juan XXIII.</p> <p>Mejorar el seguimiento académico de la IEM Juan XXIII.</p>
Gestión Comunitaria	Atención educativa a estudiantes pertenecientes a grupos étnicos o en condición de vulnerabilidad (1).	<p>Definir las estrategias pedagógicas y de convivencia para atender a estudiantes con necesidades educativas especiales.</p> <p>2. Continuar con el programa de inclusión educativa.</p> <p>3. Diseñar el proyecto de Educación Inclusiva de acuerdo con el contexto de la institución.</p>
	<p>Escuela familiar (1).</p> <p>Participación de las familias (2).</p>	Emplear estrategias para incentivar a los padres, a acudir e involucrarse en el proceso de formación de sus hijos.
	Oferta de servicios a la comunidad (1).	
	Uso de la planta y de los medios físicos (2).	
	Asamblea y consejo de padres (1) BAJÓ.	
	Prevención de riesgos físicos (3).	

**ASPECTOS A PRIORIZAR EN PMI 2021
IEM POLICARPA SALAVARRIETA**

GESTION	CALIFICACION MAS BAJA AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL	ASPECTOS PRIORIZADOS (ANEXO)	OBJETIVO PMI
Gestión Directiva	La I.E. evalúa periódicamente el sistema de estímulos y reconocimiento y hace los ajustes pertinentes (1).	Crear estímulos periódicos para los mejores estudiantes y apoyo para las diferentes salidas pedagógicas.	Mejorar el componente del gobierno escolar de la institución educativa
	<p>La agenda del consejo directivo y su cumplimiento es de conocimiento de toda la comunidad (2).</p> <p>La evaluación periódica del consejo directivo permite el mejoramiento de la I.E. (2).</p> <p>El consejo directivo realiza</p>	Las reuniones del consejo directivo deben ser para tratar aspectos académicos, administrativos y financieros, así como también temas relacionados con	Mejorar el componente del gobierno escolar de la institución educativa

GESTION	CALIFICACION MAS BAJA AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL	ASPECTOS PRIORIZADOS (ANEXO)	OBJETIVO PMI
	reuniones para tratar temas por ejes de gestión de calidad, cobertura y eficiencia (2).	calidad, cobertura y eficiencia. Se sugiere dar al conocimiento público la información tal como lo estipula la norma.	
	La evaluación periódica del comité de convivencia se enfoca a los resultados de sus acciones y decisiones y los utiliza para fortalecer su trabajo (2).	Diseñar el formato de evaluación de gestión del comité de convivencia.	Mejorar el componente del gobierno escolar de la institución educativa.
	La evaluación periódica del consejo estudiantil se enfoca en evaluar los resultados de sus acciones y decisiones y los utiliza para fortalecer su trabajo (2).	Elaborar un formato de evaluación de la gestión de los estudiantes personero y representante al consejo directivo para ser aplicado al finalizar el año lectivo.	Mejorar el componente del gobierno escolar de la institución educativa.
	El cronograma de trabajo del consejo de padres apunta a apoyar al rector en el marco del PMI (2). La evaluación periódica del consejo de padres se enfoca a los resultados de sus acciones y decisiones y los utiliza para fortalecer su trabajo (2). Existen evidencias de las reuniones realizadas por el Consejo de padres de familia (2).	Generar los espacios para promover el compromiso por parte de los padres de familia en este tipo de actividades.	Mejorar el componente del gobierno escolar de la institución educativa
	La I.E. ha establecido programas de adecuación, accesibilidad y embellecimiento de la planta física (2).	Establecer programas de accesibilidad y embellecimiento de la planta física.	Mejorar la planta física de la Institución.
	La I.E. tiene diseñado estrategias organizadas de inducción del personal administrativo y docentes nuevos (2). Las estrategias de inducción de la I.E. incluyen el análisis del PEI y del PMI (2). Los docentes antiguos de la I.E. reciben reinducción en aspectos institucionales, pedagógicos y disciplinares (2). La I.E. revisa y evalúa periódicamente su estrategia de inducción y reinducción del personal, haciendo los ajustes pertinentes.	Diseñar estrategias de inducción el personal administrativo y para docentes nuevos.	Implementar estrategias de inducción para el personal nuevo.

GESTION	CALIFICACION MAS BAJA AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL	ASPECTOS PRIORIZADOS (ANEXO)	OBJETIVO PMI
Gestión Administrativa y Financiera	La I.E. tiene establecido un proceso de adquisición oportuna de recursos físicos (2).		Mejorar el servicio a la comunidad por medio de la adquisición de recursos.
Gestión Comunitaria	La I.E. desarrolla evaluación y monitoreo a los programas de prevención de riesgos físicos, definiendo los procesos de mejoramiento (2).		Mejorar el proceso de gestión de riesgos físicos y psicosociales de la institución.
	Los programas de prevención y atención de riesgos psicosociales existentes permiten identificar los factores que amenazan a la comunidad educativa (2).		Mejorar el proceso de gestión de riesgos físicos y psicosociales de la institución.

**ASPECTOS A PRIORIZAR EN PMI 2021
IEM TÉCNICO COMERCIAL SANTA RITA**

GESTION	CALIFICACION MAS BAJA AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL	ASPECTOS PRIORIZADOS (ANEXO)	OBJETIVO PMI
GESTION DIRECTIVA	Relaciones con el entorno –Padres de familia- (2).	Definir los objetivos para el año siguiente, de manera que se concentren en actividades específicas trazadas y diseñadas por los padres de familia. Establecer las funciones del consejo de padres, capacitar a sus integrantes. Proyectar su ejecución.	Lograr una mayor integración de los padres de familia con la Institución.
	Relaciones con el entorno –Sector productivo- (2).	Existe escaso interés de participación del sector productivo en las actividades de la institución, sin embargo, algunas empresas educativas se han vinculado a los proyectos de área para contribuir desde sus políticas y función.	Integrar el Sector Productivo en la vida Institucional.
	Gobierno Escolar- Consejo de padres de familia- (3)		Lograr de manera vinculante la participación propositiva de los padres de familia en el desarrollo del Gobierno Escolar.

GESTION	CALIFICACION MAS BAJA AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL	ASPECTOS PRIORIZADOS (ANEXO)	OBJETIVO PMI
	Gestión estratégica- Seguimiento y autoevaluación- (3).	Socialización de los formatos de autoevaluación en un término máximo de octubre de 2019 puesto que aún no se han socializado los formatos de autoevaluación a nivel institucional, para ser ejecutados en todos los procesos administrativos.	Mejorar el seguimiento, control y evaluación del proceso de Autoevaluación.
	Cultura Institucional- Trabajo en equipo- (3).	Fortalecer los mecanismos de comunicación. Debe ser más formal, oportuna, directa y asertiva.	Evolucionar de grupos de trabajo a Equipos colaborativos.
	Inducción (1).		
	Apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales (1).	Ausencia de personal especializado e interrelación con entidades dedicadas, capacitaciones continuas referentes al mismo tema.	
	Formación y Capacitación (1).		Planear procesos de capacitación y actualización permanente de Docentes con el fin de cualificar el ejercicio docente.
	Enfoque metodológico (2).	Evaluar la pertinencia, aplicación y cobertura del Enfoque Pedagógico Institucional actual. En cualquier caso rediseñarlo y hacerlo visible en la práctica pedagógica. Falta de claridad en la adopción y ejecución de un Modelo Educativo Institucional como tendencia.	
	Uso articulado de los recursos para el aprendizaje (2).	Replantear y evaluar el uso de los recursos físicos y tecnológicos, con el ánimo de motivar a todos los docentes en la implementación de la tecnología y la creatividad como herramienta pedagógica. Falta de apropiación racional y efectiva de algunos docentes en el uso de los diversos recursos para el aprendizaje.	
	Estilo pedagógico (2).	Realizar sesiones que nos permitan reconocer el modelo pedagógico conceptual. Falta de capacitación por parte	Implementar y poner en práctica algunos de los referentes de la

GESTION	CALIFICACION MAS BAJA AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL	ASPECTOS PRIORIZADOS (ANEXO)	OBJETIVO PMI
		de los docentes y las directivas del modelo pedagógico.	pedagogía conceptual.
	Participación de las familias (3).	Generar estrategias como progenitores para vincular a los padres de familia dentro del proceso educativo, para lograr su máximo compromiso: Programación de talleres ofreciendo alternativas de horarios. Control de asistencia a padres de familia en la participación de talleres. Manejo de la agenda escolar de manera permanente. Falta de conocimiento del conducto regular y apropiación del Manual de Convivencia. Desinterés y carencia de valores en los hogares. No hay una consecuencia en el incumplimiento de la asistencia de los padres a los talleres o citaciones del colegio	Promover acciones que permitan la participación activa de la comunidad educativa en las diferentes actividades y proyectos propuestos por la institución.
	Prevención de riesgos físicos (3).	Diseño de un proyecto para afrontar riesgos por parte de un ente especializado No existe un grupo profesional que elabore y socialice el proyecto de prevención de riesgos. No hay asignación de recursos establecida como rubro dentro del presupuesto del colegio. Hacer el vínculo con la entidad para desarrollar el proyecto. Apoyo de la alcaldía Municipal Existe señalización, mantenimiento de extintores, plan de emergencias y se realizan simulacros de evacuación, previa programación y concientización del personal en general. Falta adecuación y mantenimiento de escaleras (cinta antideslizante, oxidación, películas de seguridad o rejas para los vidrios en el salón de preescolar 01).	Lograr una eficiente gestión de riesgos físicos y de prevención de desastres que permitan conservar la integridad física de la comunidad educativa del colegio Santa Rita

ASPECTOS A PRIORIZAR EN PMI 2021 IEM EMILIO CIFUENTES			
Gestión	Componente	CALIFICACIÓN MÁS BAJA AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL	OBJETIVO PMI
Gestión Académica	Estrategias para las tareas escolares	Hay una intencionalidad de las tareas escolares en el afianzamiento de los aprendizajes por parte de los docentes sin embargo falta la unificación de criterios de carácter institucional sobre las intenciones y fines de las mismas. (3).	Elaborar la política de tareas para el manejo adecuado de las mismas como apoyo a los aprendizajes de las estudiantes.
	Estudiantes con dificultades de aprendizaje	La institución cuenta con mecanismos para abordar los casos de bajo rendimiento académico y problemas de aprendizaje, pero falta de herramientas procedimentales desde el manejo dentro del aula. (3).	Mejorar las prácticas docentes relacionadas a las dificultades en el aprendizaje y su seguimiento.
Gestión Administrativa Y Financiera	Apoyo a estudiantes con bajo desempeño académico o con dificultades de interacción	La estrategia para apoyar a los estudiantes que presentan bajo desempeño académico o con dificultades de interacción, es aplicada en todas las sedes por parte de los docentes y Coordinaciones. Además, está articulada con los servicios prestados por otras entidades o profesionales de apoyo. Está pendiente la entrega de la cartilla para estudiantes con dificultades académicas por parte de orientación. (3).	Diseñar, socializar y aplicar un plan de acción y seguimiento que registre el control y avance de los estudiantes que presentan marcadas dificultades académicas o de interacción.
Gestión Administrativa Y Financiera	Apoyo a la investigación	La institución cuenta con una política de apoyo a la investigación. No ha avanzado en los niveles esperados, no se han delimitado o estructurado las líneas de investigación docente debido a dificultades en la disposición de tiempos principalmente. (2).	Fomentar y promover la investigación en los directivos docentes y estudiantes.
Gestión Directiva	Política de inclusión de personas de diferentes grupos poblacionales o diversidad cultural.	Planes de Estudio, Escuelas de Formación Deportivas y Culturales. (3).	
	Sector productivo	Actas de Consejo Directivo. (3).	Generar nuevas alianzas con el Sector Productivo que permitan fortalecer el desarrollo de competencias de los estudiantes y del entorno comunitario.

ASPECTOS A PRIORIZAR EN PMI 2021 IEM MANABLANCA		
GESTION	CALIFICACION MAS BAJA AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL	OBJETIVO PMI
	<p>Existencia de difusión del direccionamiento y horizonte institucional (3). Los medios de difusión son pertinentes ante la necesidad de la comunidad en general en cuanto a la apropiación del direccionamiento (3). La I.E. tiene implementado medios de divulgación de direccionamiento estratégico a la comunidad en general que permitan su apropiación (3).</p>	<p>Divulgar a la comunidad educativa el direccionamiento y horizonte institucional.</p>
Gestión Administrativa y Financiera	<p>La I.E. tiene un sistema de registro del uso de los espacios físicos (2). La I.E. lleva registros del uso de todos los espacios físicos (2). La programación del seguimiento definido por la I.E. para el uso de espacios físicos es coherente con las actividades desarrolladas (2). La I.E. evalúa el uso de los espacios físicos, definiendo criterios para optimizarlos (2).</p>	<p>Crear un ambiente organizado, en el que se de soporte a todos los procesos del establecimiento educativo, que permitan garantizar unas condiciones óptimas en el desarrollo institucional y así asegurar la sostenibilidad de todos sus integrantes: Procesos: Apoyo a la gestión académica, Administración de la planta física, Administración de servicios complementarios, Talento humano y Apoyo financiero y contable y de los recursos.</p>
	<p>Las estrategias de inducción de la I.E. incluyen el análisis del PEI y del PMI (2). Los docentes antiguos de la I.E. reciben re inducción en aspectos institucionales, pedagógicos y disciplinares (2). La I.E. revisa y evalúa periódicamente su estrategia de inducción y re inducción del personal, haciendo los ajustes necesarios (2).</p>	<p>Crear un programa de inducción y capacitación para docentes y administrativos pertinente a cada labor y al contexto de la Institución Educativa.</p>
	<p>La I.E. tiene definido un programa de estímulos y reconocimiento al personal vinculado (2). La I.E. da a conocer a la comunidad educativa en general el programa de estímulos y reconocimiento del personal vinculado (2). La I.E. revisa el programa de estímulos y reconocimiento de manera periódica y realiza los ajustes necesarios (2).</p>	<p>Crear un programa de estímulos y bienestar a los docentes y administrativos que reconozcan su labor ante la comunidad educativa.</p>
	<p>La I.E. tiene un programa de apoyo y estímulo a la investigación (2). La I.E. ha definido una política de apoyo a la investigación y a la producción de materiales acordes al PEI (2). La I.E. cuenta con planes para la formulación de proyectos investigativos y políticas para la divulgación entre los</p>	<p>Destinar un rubro específico para el desarrollo de la investigación dentro la institución.</p>

ASPECTOS A PRIORIZAR EN PMI 2021 IEM MANABLANCA		
GESTION	CALIFICACION MAS BAJA AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL	OBJETIVO PMI
Gestión académica	miembros de la comunidad educativa (2). La I.E. hace reconocimiento a sus investigadores y co investigadores (2). La I.E. discute y perfecciona sus planes de investigación y busca fuentes de financiación que permitan su realización (2).	
	Existencia de un plan de estudios coherente con el PEI (2). Existencia de un plan de estudio institucional que cuenta con proyectos pedagógicos y contenidos transversales, en cada uno de los grados que ofrece la institución (2).	Resignificar el currículo de acuerdo con el énfasis diseñando estrategias que contribuyan al mejoramiento de la calidad educativa de los estudiantes del colegio Manablanca.
	La I.E. desarrolla un sistema integral de evaluación en cada uno de los niveles de educación (3). La I.E. tiene políticas institucionales de evaluación para las necesidades de la diversidad de los estudiantes (3).	Desarrollar un sistema integral de evaluación en cada uno de los niveles de educación.
Gestión Comunitaria	La I.E. cuenta con el proyecto de servicio social dirigido a la comunidad (3). Los proyectos relacionados al servicio social responden a la necesidad de la comunidad en general (3). El servicio social es valorado por la comunidad en general (3). El servicio social es evaluado para su mejoramiento continuo por parte de la comunidad en general (3).	Establecer criterios claros y de estricto cumplimiento para la prestación del servicio social en grados décimo y once, según resolución 4210 art. 6 del 12 09 96, acorde con las necesidades institucionales.
Gestión Comunitaria	El consejo de padres de familia de la I.E. participa activamente en las decisiones de mejoramiento institucional (1). La asamblea de padres de familia participa en algunas decisiones relacionadas al PMI (1). La I.E. tiene mecanismos que le permiten evaluar el funcionamiento de la asamblea de padres y el consejo para mejorar los espacios de participación comunitaria (1). Existen canales de comunicación a nivel institucional que facilitan el conocimiento de deberes y derechos de la comunidad educativa frente a la asamblea y el consejo de padres (2).	Generar espacio de capacitación a los padres de familia pertenecientes al Consejo de Padres.
	La I.E. ha diseñado planes de trabajo pedagógico para atender poblaciones o personas que experimentan barreras para el aprendizaje y la participación en su entorno en concordancia con el PEI y la normatividad vigente (2). Los modelos pedagógicos diseñados para la atención a la población que experimenta	Gestionar en SED Facatativá la asignación de personal docente idóneo en el manejo de problemas de aprendizaje.

ASPECTOS A PRIORIZAR EN PMI 2021 IEM MANABLANCA		
GESTION	CALIFICACION MAS BAJA AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL	OBJETIVO PMI
	<p>barreras para el aprendizaje y la participación en su entorno son conocidos por todos los miembros de la comunidad educativa (2).</p> <p>La I.E. evalúa periódicamente los mecanismos de seguimiento a estas demandas, con el fin de buscar estrategias que permitan mejorar la oferta y la calidad del servicio prestado (2).</p>	
	<p>La escuela de padres cuenta con programa pedagógico institucional de interrelación de la familia para ayudar a sus hijos en el desarrollo de competencias académicas o sociales y apoyar la institución en sus diferentes procesos (2).</p> <p>La gestión de la escuela de padres es evaluada en forma periódica, para tener en cuenta las necesidades y expectativas de los integrantes de la familia y la comunidad (2).</p>	<p>Retomar los talleres de padres para ser trabajados desde el aula fundamentados en un eje temático de grado cero a undécimo.</p>
	<p>Prevención de riesgos físicos: La I.E. revisa y evalúa continuamente su programa de formación y capacitación en función de su incidencia en el mejoramiento de los procesos de enseñanza y aprendizaje y en el desarrollo institucional (2).</p> <p>Los estudiantes se encuentran vinculados a los programas de prevención y atención a riesgos psicosociales (2).</p>	<p>Diseñar acciones orientadas a prevenir los principales problemas que constituyen factores de riesgos para los estudiantes de nuestra comunidad.</p>
	<p>La I.E. tiene programas para apoyar a los estudiantes en su proyecto su vida (2).</p> <p>El proyecto de vida de los estudiantes es de conocimiento de toda la comunidad educativa (2).</p> <p>La I.E. evalúa y mejora los procesos relacionados a los proyectos de vida de los estudiantes (2).</p>	<p>Retomar el trabajo de proyecto de vida que se llevaba desde orientación y lograr unificar parámetros desde grados preescolar a once.</p>
	<p>La comunidad en general tiene información sobre el uso de la planta física y los medios, colaborando con los gastos para el mantenimiento (3).</p> <p>El uso de la planta física y los medios por parte de la comunidad en general son evaluados para su mejoramiento continuo (3).</p> <p>La I.E. ha establecido programas hacia la comunidad para el uso de sus recursos físicos (4).</p>	<p>Embellecer los espacios comunes del colegio y minimizar los riesgos físicos.</p> <p>Promover el uso adecuado de los recursos físicos y medios de la Institución Educativa.</p>
	<p>La I.E. realiza alianzas con las organizaciones culturales, sociales, recreativas y productivas que propenden por el bienestar de la comunidad (4).</p>	<p>Vincular la Institución Educativa a Entidades que fortalezcan espacios culturales, sociales y recreativos de manera continua.</p>

ASPECTOS A PRIORIZAR EN PMI 2021 IEM MANABLANCA		
GESTION	CALIFICACION MAS BAJA AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL	OBJETIVO PMI
	Los proyectos relacionados al servicio social responden a la necesidad de la comunidad en general (3). El servicio social es valorado por la comunidad en general (3). El servicio social es evaluado para su mejoramiento continuo por parte de la comunidad en general (3).	Procurar que todos los estudiantes que deben prestar el Servicio Social lo hagan en tiempos oportunos con acciones acordes a lo estipulado en la ley.

ASPECTOS A PRIORIZAR EN PMI 2021 I.E.M. INSTITUTO TÉCNICO INDUSTRIAL DE FACATATIVÁ				
GESTIÓN	COMPONENTE	CALIFICACIÓN MÁS BAJA AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL	AUTO EVAL UACI ÓN	OBJETIVO PMI
Gestión Académica	Recursos para el aprendizaje	Se cuenta con algunos recursos, los cuales son aprovechados, pero son insuficientes para lograr los objetivos de algunas áreas, por ejemplo la falta de internet, equipos de cómputo, etc (2)	2	Apropiar por parte de los docentes el modelo pedagógico definido en el PEI optimizando los procesos pedagógicos y didácticos institucionales
	Evaluación en el aula	Esta se realiza de manera continua, es sumativa teniendo en cuenta la auto-cohe y heteroevaluación. (2)	2	
	Seguimiento a los egresados	Crear la asociación de exalumnos. (2)	2	
Gestión De La Comunidad	Proyectos de vida		2	Promover en estudiantes y padres de familia del Instituto Técnico Industrial, la asistencia y participación en asambleas, consejos, comités y reuniones del gobierno escolar para fortalecer procesos académicos y de convivencia.
	Oferta de servicios a la comunidad		1	
	Uso de la planta física y de los medios	Esta es utilizada por algunas entidades, lo que fortalece algunas necesidades de la institución frente a la contraprestación de servicios sociales y culturales. (2)	2	
	Participación de las familias	Hacer entender a las familias, desde diferentes mecanismos, que deben ser proactivo en todos los procesos que se proyecten a la formación de sus hijos. (2)	2	

ASPECTOS A PRIORIZAR EN PMI 2021 I.E.M. INSTITUTO TÉCNICO INDUSTRIAL DE FACATATIVÁ				
GESTIÓN	COMPONENTE	CALIFICACIÓN MÁS BAJA AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL	AUTOEVALUACIÓN	OBJETIVO PMI
Gestión Administrativa Y Financiera	Perfiles	Se debe actualizar el perfil (2)	2	Gestionar las actividades de cualificación docente que se requieren para alcanzar los objetivos académicos propuestos.
	Estímulos	se tienen contemplados pero casi no se implementan (2)	2	
Gestión Directiva	Consejo estudiantil	Consejo estudiantil se reúne con periodicidad, pero no toma ninguna decisión respecto a aspectos de la Institución, tan sólo se dan informes (2)	2	Gestionar la articulación de los planes, proyectos, programas, estrategias y procesos evaluativos de la Institución, para que sean implementados, propendiendo por el cumplimiento de los objetivos propuestos.
	Identificación y divulgación de buenas prácticas	No se evidencia divulgación de las buenas prácticas, ni su identificación. (2)	2	
	Manejo de conflictos	Se evidencia en las actas de reunión y de seguimiento del comité de convivencia. (2)	2	

ASPECTOS A PRIORIZAR EN PMI 2021 IEM MANUELA AYALA DE GAITÁN			
GESTIÓN	COMPONENTE	CALIFICACIÓN MÁS BAJA AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL	OBJETIVO PMI
Gestión académica	Evaluación	La I.E. Desarrolla un sistema integral de evaluación en cada uno de los niveles de educación (2).	Realizar la reestructuración del SIEE a partir de orientaciones básicas de calidad educativa (estándares de competencia, derechos básicos de aprendizaje, matrices de referencia), secuencias y estrategias metodológicas y didácticas en coherencia el modelo pedagógico y las políticas de inclusión para fortalecer el desempeño académico de los estudiantes

ASPECTOS A PRIORIZAR EN PMI 2021 IEM MANUELA AYALA DE GAITÁN			
GESTIÓN	COMPONENTE	CALIFICACIÓN MÁS BAJA AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL	OBJETIVO PMI
Gestión Administrativa y financiera	Estilo Pedagógico	La I.E. ha definido criterios de participación de los estudiantes en la elección de temas y estrategias de enseñanza para cada uno de los grados que ofrece la Institución (2).	Revisar periódicamente las estrategias de enseñanza
	Evaluación en el aula	La I.E. posee criterios claros en el sistema de evaluación del rendimiento académico (2).	Realizar seguimiento al sistema de evaluación
	Uso pedagógico de las evaluaciones externas	La I.E. realiza acciones de refuerzos a los estudiantes que lo requieran (2).	Realizar análisis y uso pedagógico de resultados
	Servicios de transporte, restaurante, cafetería y salud (enfermería, odontología, psicología)	La I.E. tiene programas definidos para algunos de estos servicios complementarios (2).	Generar espacios de tiempo institucional que permita fortalecer la gestión para consolidar y poner en marcha un proyecto de servicios complementarios (enfermería, apoyo a estudiantes con bajo desempeño)
	Apoyo a estudiantes con bajo desempeño académico o con dificultades de interacción.	El programa de apoyo para estudiantes que presentan bajo desempeño académico o con dificultades de interacción es conocido por todos los estamentos de la comunidad educativa (2).	Generar espacios de tiempo institucional que permita fortalecer la gestión para consolidar y poner en marcha un proyecto de servicios complementarios (enfermería, apoyo a estudiantes con bajo desempeño)
Gestión comunitaria	Escuela de padres	La escuela de padres cuenta con programa pedagógico institucional de interrelación de la familia para ayudar a sus hijos en el desarrollo de competencias académicas o sociales y apoyar la institución en sus diferentes procesos * (1).	Generar estrategias de integración en la comunidad educativa para fortalecer el trabajo colaborativo escuela-familia, de modo que se favorezca el sentido de pertenencia, el apoyo mutuo y el desarrollo de competencias ciudadanas para la vida.
	Participación de las familias	La I.E. tiene conformada la asamblea de padres de familia, funcionando según la normatividad vigente * (2).	Generar estrategias de integración en la comunidad educativa para fortalecer el trabajo colaborativo escuela-familia, de modo que se favorezca el sentido de pertenencia, el apoyo mutuo y el desarrollo de competencias ciudadanas para la vida.

ASPECTOS A PRIORIZAR EN PMI 2021 IEM MANUELA AYALA DE GAITÁN			
GESTIÓN	COMPONENTE	CALIFICACIÓN MÁS BAJA AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL	OBJETIVO PMI
Gestión Directiva	Misión, visión y principios, en el marco de una institución integrada	La misión y visión son pertinentes en cuanto a la realidad y necesidades del entorno * (2).	Revisar, actualizar y socializar el Horizonte Institucional en coherencia y pertinencia con las necesidades, intereses y expectativas de la comunidad educativa para hacer pertinente la propuesta de formación de la institución.
	Metas Institucionales	Existencia del plan operativo actualizado (2).	
	Conocimiento y apropiación del direccionamiento	Existencia de difusión del direccionamiento y horizonte institucional (1).	Revisar, actualizar y socializar el Horizonte Institucional en coherencia y pertinencia con las necesidades, intereses y expectativas de la comunidad educativa para hacer pertinente la propuesta de formación de la institución.
	Pertenencia y Participación	Los estudiantes de la I.E. conocen el Horizonte Institucional y se sienten orgullosos de pertenecer a ella * (2).	Revisar, actualizar y socializar el Horizonte Institucional en coherencia y pertinencia con las necesidades, intereses y expectativas de la comunidad educativa para hacer pertinente la propuesta de formación de la institución.

8. EL ACOMPAÑAMIENTO PREVISTO A LOS EE PRIVADOS CLASIFICADOS EN RÉGIMEN CONTROLADO CON MIRAS A LA SUPERACIÓN DE LAS CONDICIONES QUE ORIGINARON ESTA CLASIFICACIÓN.

El 60% de los establecimientos educativos que quedaron en régimen controlado fue por el no pago de la seguridad social a sus docentes, la revisión de los planes de mejora que se les solicitaron a las instituciones y la asistencia técnica el área de Calidad Educativa las efectúa en el segundo semestre del 2022.

ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS CONTROLADOS
CENTRO DE EDUCACIÓN PROACTIVA CEP
CENTRO DE ESTUDIOS HUITAKA
COLEGIO NIÑOS FELICES

ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS CONTROLADOS
COLEGIO REAL PSICOPEDAGOGICO
COLEGIO SAN AGUSTIN
COLEGIO VIRGEN DE FATIMA
COLEGIO ZAFIR
FUNDACIN EDUCATIVA SURAMERICANA S.A.S FESUR
GIMNASIO REAL DE FACATATIVA
INSTITUCION EDUCATIVA D ALEMBERT JEAN
INSTITUCION PARA ADULTOS INTEC
INSTITUTO MARIO LUIS RODRIGUEZ COBOS
LICEO FRANCES OVIDE DECROLY

9. LOS REPORTES DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN –DUE, EVI, SIMAT, SIET, C600-

De acuerdo con las novedades presentadas de los Establecimientos Educativos se actualiza los sistemas de información.

DUE, SIMAT y SIET son constantes las actualizaciones, el EVI para Facatativá por ser calendario A los Establecimientos Educativos de carácter privado realiza la autoevaluación a través de este aplicativo en el último trimestre del año y el C600 el DANE los habilita a partir del penúltimo trimestre del año para que los Establecimientos Educativos registren su información.

10.LAS SITUACIONES RELACIONADAS CON LA ASIGNACIÓN DE LA PLANTA DE PERSONAL Y DIRECTIVO DOCENTES A LOS EE OFICIALES.

De acuerdo a la nueva viabilización de planta de personal por parte del Ministerio de educación Nacional remitida a este ente territorial mediante comunicación No. 2022-EE-097052 de mayo 6 de 2022, el cual fue adoptado mediante la resolución No. 607 de Mayo 17 de 2022. En este nuevo concepto se hizo necesario dar por terminado el encargo provisional (coordinador) a dos docentes que tenían por mérito este encargo dando cumplimiento a la nueva asignación por parte del MEN de docentes, directivos docentes y administrativos para esta Secretaría

11.LAS SITUACIONES DE CONVIVENCIA ESCOLAR QUE DEBAN ATENDERSE EN FORMA PRIORITARIA.

Los Establecimientos Educativos del municipio de Facatativá no han sido ajenos a la situación mundial producto de la no presencialidad debido al COVID 19 a través de la red de orientadores y la Secretaria d Salud se están generación estrategias de mitigación.

Mediante asistencias técnicas lideradas por el área de calidad educativa se elaboró un cronograma de acompañamiento a los establecimientos educativos Oficiales y No Oficiales para la revisión y actualización de los manuales de convivencia escolar.

Se revisó el listado de los Establecimientos Educativos en el aplicativo SIUCE y se les solicitó al Ministerio de Educación la generación de usuario y contraseña de las Instituciones faltantes.

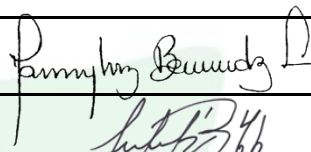
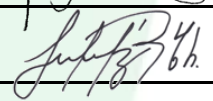
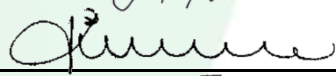
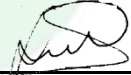

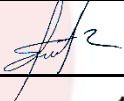
CONCLUSIONES, COMPROMISOS Y ACUERDOS

En el marco al cumplimiento a la Directiva 1 del Ministerio de Educación se realizará la revisión y actualización de los manuales de convivencia de los establecimientos Oficiales y No oficiales del municipio.

Se realizará una asistencia técnica dirigidas a las instituciones ETDH encaminada al ajuste del PEI de los programas ofertados y la obligatoriedad de tener actualizado el registro tanto de matrícula como de certificados en el aplicativo SIET.

En cumplimiento con el Plan de Desarrollo Municipal “Facatativá Correcta un Propósito común 2020-2023” la Secretaría de Educación durante el año 2022 ejecutará un programa de acompañamiento a estudiantes de grado 11 y formación docente orientado al mejoramiento de resultados de pruebas SABER 11.

En esta sesión participaron:

Nombre	Cargo	Firmas
Mary Luz Bermúdez Leyton	Secretaria de Educación	
Janneth Patricia Rodríguez Chabur	Líder inspección y vigilancia	
Hugo Armando Torres García	Líder área jurídica	
Luz Angelica Chacón López	Líder de Calidad	
Diana Alexandra Cárdenas Mejía	Líder área Administrativa y Financiera	
Edvar Alexander Pérez Arciniegas	Líder de Cobertura	
Carlos Augusto Polanía Torres	Líder de Planeación Educativa	